

Stanovy

spolku Lesní mateřská škola Cílek z.s.

1. Název spolku

Název spolku zní: **Lesní mateřská škola Cílek z.s.** (dále jen „spolek“).

2. Sídlo spolku

Obec, v níž je umístěno sídlo spolku, je: Nymburk.

3. Účel spolku

3.1. Spolek je dobrovolným, nevládním, neziskovým svazkem občanů, jehož účelem je rozvoj, podpora a propagace následujících životních hodnot, činností a sociálních svazků v rámci komunity spolku:

3.1.1. podpora a rozvoj takových forem vzdělávání a výchovy dětí, které stavějí na partnerském přístupu k dětem a respektu k jejich potřebám;

3.1.2. komunitní život, rodina, vztahy mezi jednotlivými rodinnými generacemi a respekt mezi nimi navzájem;

3.1.3. zdravý životní styl, ochrana přírody, krajiny a životního prostředí;

3.1.4. trvale udržitelný rozvoj; a

3.1.5. harmonizace rodinného a profesního života a rozvoj rovných příležitostí.

3.2. Účel spolku vymezený v článku 3.1 těchto stanov je pro účely těchto stanov definován jako „účel spolku“.

4. Činnosti spolku

4.1. Činnost spolku směřuje k naplnění účelu spolku, coby společného zájmu jeho členů. Tento účel spolku je naplňován zejména prostřednictvím těchto hlavních činností:

4.1.1. provozování Lesní mateřské školy Cílek v souladu s cíli předškolního vzdělávání definovanými v ustanovení § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění;

4.1.2. provozování školní jídelny - výdejny dle ustanovení § 3 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění;

4.1.3. koordinace vzdělávacích aktivit dětí v domácím vzdělávání;

4.1.4. organizace programů pro děti předškolního věku zaměřených zejména na zdravý tělesný a duševní rozvoj pobytem v přírodě;

4.1.5. provozování volnočasových aktivit pro děti a mládež;

- 4.1.6. realizace projektů zaměřených na podporu ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty dětí, mládeže a dospělých;
 - 4.1.7. podpora životního stylu vedoucího k úctě k přírodě a šetrnému přístupu k místnímu prostředí a krajině;
 - 4.1.8. výchova dětí k odpovědnosti za věci veřejné a za stav životního prostředí;
 - 4.1.9. systematická práce s dětmi v návaznosti na rodinu a místní komunitu;
 - 4.1.10. podpora harmonizace rodinného a pracovního života; a
 - 4.1.11. podpora a rozvoj dobrovolnictví a dobrovolnické služby.
- 4.2. Mezi vedlejší činnosti spolku, které jsou vedeny stejným účelem, patří zejména:
- 4.2.1. rozvoj občanské společnosti na místní a regionální úrovni;
 - 4.2.2. poznávání hodnot přírodního společenství a hodnot lidské společnosti;
 - 4.2.3. realizace aktivit souvisejících s ochranou přírody a místního prostředí;
 - 4.2.4. rozvoj rovných příležitostí;
 - 4.2.5. poradenská, konzultační a lektorská činnosti v oblasti předškolního vzdělávání vycházející z principů ekologické a osvětové výuky;
 - 4.2.6. informační činnost, vydávání publikací a tematických materiálů; a
 - 4.2.7. spolupráce s neziskovými organizacemi, obcemi, městskými a státními orgány zabývajícími se obdobnou tematikou.

5. Členství ve spolku

- 5.1. Členství ve spolku je dvojího druhu: aktivní a pasivní.
- 5.2. Prvními členy spolku se automaticky stávají osoby přítomné na ustavující schůzi spolku s tím, že tyto osoby se automaticky stávají členy spolku s aktivním členstvím. Členem spolku se může stát jen svéprávná a bezúhonná osoba. Bezúhonnou se rozumí osoba, která nebyla pravomocně odsouzena za trestný čin nebo se tak na ní hledí v souladu s platnými právními předpisy České republiky.
- 5.3. Pasivní členství vzniká dnem, kdy výbor rozhodne o přijetí žadatele o pasivní členství ve spolku na základě jeho písemné přihlášky. Přihláška musí obsahovat: jméno a příjmení žadatele, adresu trvalého bydliště, rodné číslo, telefonické spojení a e-mailovou adresu, datum podání přihlášky, čestné prohlášení, že žadatel je osobou bezúhonnou ve smyslu článku 5.2 těchto stanov, a vlastnoruční podpis žadatele. Kdo se uchází o členství ve spolku, projevuje tím vůli být vázán stanovami od okamžiku, kdy se stane členem spolku.
- 5.4. Aktivní členství vzniká dnem, kdy výbor dle vlastního uvážení rozhodne o změně druhu členství vybraného člena spolku z pasivního na aktivní, a to s předchozím souhlasem dotčeného člena spolku.
- 5.5. Člen spolku s aktivním členstvím má právo:

- 5.5.1. účastnit se zasedání členské schůze, požadovat i dostat na něm vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání členské schůze, a podílet se na jejím rozhodování hlasováním;
 - 5.5.2. předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku;
 - 5.5.3. podílet se na praktické činnosti spolku; a
 - 5.5.4. nahlížet do zápisů ze zasedání členské schůze a výboru, které mu budou zpřístupněny po skončení zasedání členské schůze na přiměřeně dlouhou dobu na základě písemné žádosti doručené výboru nejméně pět (5) dní před zasedáním členské schůze obsahující specifikaci požadovaných zápisů ze zasedání členské schůze.
- 5.6. Člen spolku s pasivním členstvím má stejná práva jako člen spolku s aktivním členstvím s výjimkou hlasovacího práva, kdy hlas člena spolku s pasivním členstvím je pouze poradní.
- 5.7. Členové spolku mají zejména následující povinnosti:
- 5.7.1. dodržovat stanovy spolku, vnitřní předpisy spolku a plnit usnesení orgánů spolku;
 - 5.7.2. platit řádně a včas členské příspěvky;
 - 5.7.3. aktivně hájit zájmy spolku, jednat v souladu s účelem spolku a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku či zájmy členů spolku;
 - 5.7.4. aktivně a pravidelně se účastnit jednání příslušných orgánů spolku; a
 - 5.7.5. aktivně přispívat k rozvoji spolku a činností spolku.
- 5.8. Členství ve spolku zaniká:
- 5.8.1. vystoupením člena spolku doručením písemného oznámení člena spolku o jeho vystoupení ze spolku, adresovaného výboru spolku, do sídla spolku;
 - 5.8.2. úmrtím člena spolku;
 - 5.8.3. zánikem spolku; a
 - 5.8.4. vyloučením člena spolku ze spolku rozhodnutím výboru; výbor je oprávněn přijmout rozhodnutí o vyloučení člena spolku ze spolku v případě, že člen spolku poruší kteroukoli ze svých povinností dle čl. 7 těchto stanov nebo ztratí bezúhonnosti nebo spáchá správní delikt, jehož objektem je ochrana právního zájmu, který se shoduje s účelem spolku.
- 5.9. Člen, který byl ze spolku vyloučen, může do patnácti (15) dnů od doručení rozhodnutí v písemné formě navrhnout na základě písemné žádosti adresované kontrolní komisi a doručené do sídla spolku nebo elektronicky kterémukoli z členů kontrolní komise, aby rozhodnutí o jeho vyloučení přezkoumala kontrolní komise. Kontrolní komise je povinna příslušné rozhodnutí přezkoumat nejpozději do třiceti (30) dnů ode dne přijetí příslušné žádosti. Výsledkem přezkumu je rozhodnutí, kterým kontrolní komise buď potvrdí rozhodnutí výboru, nebo jej zruší a rozhodne o tom, že členství dotčeného člena trvá. Dokud kontrolní komise v rámci přezkumu nerozhodne, hledí se na dotčeného člena, jako by byl stále členem.

6. Seznam členů

- 6.1. Výbor vede seznam členů spolku. Seznam členů spolku obsahuje identifikační a kontaktní údaje jednotlivých členů spolku včetně informace o druhu členství každého člena.
- 6.2. Seznam členů spolku je uložen v sídle spolku a je k nahlédnutí všem členům spolku vždy na zasedání členské schůze.
- 6.3. Zápisy a výmazy v seznamu členů spolku provádí kterýkoli z členů výboru v souvislosti se vznikem a zánikem členství ve spolku a dále jakoukoli změnou údajů zapisovaných do seznamu členů spolku, a to bez zbytečného odkladu poté, co taková rozhodná skutečnost nastane, nebo poté, co se o ní dozví.
- 6.4. Všichni členové spolku souhlasí s tím, aby výbor uveřejňoval či zpřístupňoval seznam členů jakékoli třetí osobě dle svého uvážení a aby informoval veřejnost o aktivitách spolku a jeho členů v rámci spolku.

7. Orgány spolku

- 7.1. Orgány spolku jsou:

- 7.1.1. výbor;
- 7.1.2. členská schůze; a
- 7.1.3. kontrolní komise.

8. Výbor

- 8.1. Statutární orgán spolku je kolektivní a je jím výbor („výbor“). Výbor má tři (3) členy, které volí a odvolává členská schůze. Členem výboru se může stát jen svéprávná a bezúhonná osoba, která ve spolku nepůsobí jako člen kontrolní komise. Bezúhonnou se rozumí osoba, která nebyla pravomocně odsouzena za trestný čin nebo se tak na ní hledí v souladu s platnými právními předpisy České republiky. Výbor volí a odvolává ze svých členů předsedu výboru.
- 8.2. Výbor je schopen usnášet se za přítomnosti většiny svých členů a rozhoduje většinou hlasů přítomných členů. V případě dosažení rovnosti hlasů při rozhodování výboru rozhoduje hlas předsedy.
- 8.3. Délka funkčního období člena výboru je pět (5) let.
- 8.4. Výbor, jehož počet členů neklesl pod polovinu, může jmenovat náhradní členy do příštího zasedání členské schůze.
- 8.5. Výbor je nejvyšším orgánem spolku, do jehož působnosti náleží zejména následující:
 - 8.5.1. rozhodování o změně obsahu stanov;
 - 8.5.2. schvalování zprávy o činnosti spolku a zprávy o hospodaření za předcházející období;
 - 8.5.3. určování koncepce činnosti spolku na další období;
 - 8.5.4. rozhodování o přijetí člena spolku, vyloučení člena spolku a o změně druhu členství člena spolku z pasivního na aktivní;

- 8.5.5. stanovení výše a splatnosti členských příspěvků;
 - 8.5.6. schvalování rozpočtu spolku na příští období;
 - 8.5.7. rozhodování o založení pobočného spolku;
 - 8.5.8. hodnocení činnosti dalších orgánů spolku i jejich členů; a
 - 8.5.9. rozhodování o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně.
- 8.6. Výbor zasedá nejméně čtyřikrát ročně. Zasedání výboru svolává předseda výboru písemnou nebo elektronickou pozvánkou, v níž uvede místo, datum, dobu zasedání a pořad jeho jednání. Pozvánka musí být doručena nejméně patnáct (15) dnů před konáním zasedání a spolu s ní i podklady, které mají být výborem projednány. Hrozí-li nebezpečí z prodlení, lze tuto lhůtu zkrátit v nezbytně nutném rozsahu. Předseda výboru je povinen svolat zasedání výboru bez zbytečného odkladu na žádost jakéhokoliv člena výboru nebo na žádost kontrolní komise. Nesvolá-li předseda výboru zasedání bez zbytečného odkladu, může jej svolat jakýkoliv člen výboru nebo kontrolní komise.
- 8.7. Výbor se může usnášet i mimo zasedání výboru, pokud s tím souhlasí všichni členové výboru. V takovém případě se přípouští i písemné hlasování nebo hlasování s využitím technických prostředků. Hlasující členové se pak považují za přítomné osoby.
- 8.8. Předseda výboru, případně člen výboru, kterého tím výbor pověří, zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání výboru do třiceti (30) dnů od jeho ukončení.
- 8.9. Člen výboru může ze své funkce odstoupit; nesmí tak však učinit v době, která je pro spolek nevhodná. Odstoupení musí být adresováno výboru, učiněno písemně a doručeno na adresu sídla spolku nebo osobně předáno na zasedání výboru kterémukoliv z přítomných členů výboru. Výkon funkce skončí uplynutím dvou (2) měsíců od doručení nebo předání odstoupení, pokud členská schůze na žádost odstupujícího člena nerozhodne o bližším datu ukončení. Člen výboru může odstoupit z funkce i tak, že na pořad jednání členské schůze bude zařazeno oznámení o odstoupení z funkce a člen výboru na zasedání členské schůze oznámí, že odstupuje z funkce. V takovém případě skončí funkce oznámením odstoupení z funkce na členské schůzi, pokud členská schůze na žádost odstupujícího člena neurčí jiný okamžik zániku výkonu funkce.
- 8.10. Člena výboru spolku lze odvolat jen v případě spáchání jakéhokoli trestného činu, spáchání správního deliktu, jehož objektem je ochrana právního zájmu, který se shoduje s účelem spolku, závažného porušení zájmů spolku a/nebo závažného porušení povinností člena výboru.
- 8.11. Není-li výbor s to vykonávat svou působnost po dobu delší než dva (2) měsíce, přechází působnost výboru na kontrolní komisi, a to až do prvního následného zasedání výboru, kdy bude výbor usnášeníschopný.
- 8.12. Za spolek jednájí vždy dva členové výboru společně.

9. Členská schůze

- 9.1. Zasedání členské schůze spolku svolává výbor alespoň jedenkrát do roka. Výbor dále svolá zasedání členské schůze z podnětu alespoň třetiny členů spolku nebo kontrolní komise. Nesvolá-li výbor zasedání členské schůze do třiceti (30) dnů od doručení podnětu, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám. Členové výboru a kontrolní komise

jsou vždy oprávněni uplatňovat návrhy a protináměry k záležitostem zařazeným na pořad členské schůze.

- 9.2. Členská schůze je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové s aktivním členstvím, kteří tvoří nadpoloviční většinu všech členů s aktivním členstvím. Usnesení přijímá většinou hlasů členů s aktivním členstvím přítomných v době usnášení; každý člen s aktivním členstvím má jeden hlas a k poradním hlasům členů s pasivním členstvím se pro tyto účely nepřihlíží. Není-li členská schůze schopna se usnášet, svolá výbor nebo ten, kdo původní zasedání svolal, náhradní členskou schůzi do jednoho (1) měsíce ode dne původního konání, přičemž náhradní členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných aktivních členů.
- 9.3. Zasedání členské schůze svolává výbor pozvánkou publikovanou na internetových stránkách spolku nebo zaslánou poštou či e-mailem všem členům spolku ve lhůtě nejméně třicet (30) dnů před jeho konáním. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a pořad zasedání.
- 9.4. Členská schůze přijímá usnesení většinou hlasů členů přítomných v době usnášení; každý člen má jeden hlas.
- 9.5. Do působnosti členské schůze náleží zejména následující:
 - 9.5.1. volba a odvolání členů výboru a kontrolní komise;
 - 9.5.2. schvalování výše a podoby odměny členů výboru a kontrolní komise; a
 - 9.5.3. rozhodování o předložených návrzích, podnětech a připomínkách jednotlivých členů spolku ve formě doporučení adresovaných výboru spolku, případně kontrolní komisi spolku, v závislosti na jejich povaze.
- 9.6. Výbor zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do třiceti (30) dnů od jeho ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze.

10. Kontrolní komise

- 10.1. Kontrolní komise má tři (3) členy, které volí a odvolává členská schůze. Členem kontrolní komise může být jen svéprávná a bezúhonná osoba, která ve spolku nepůsobí jako člen výboru. Bezúhonnou se rozumí osoba, která nebyla pravomocně odsouzena za trestný čin nebo se tak na ní hledí v souladu s platnými právními předpisy České republiky. Kontrolní komise volí a odvolává ze svých členů předsedu kontrolní komise.
- 10.2. Kontrolní komise je schopna usnášet se za přítomnosti většiny členů a rozhoduje většinou hlasů přítomných členů. V případě dosažení rovnosti hlasů při rozhodování kontrolní komise rozhoduje hlas předsedy.
- 10.3. Délka funkčního období člena kontrolní komise je pět (5) let.
- 10.4. Kontrolní komise, jejíž počet členů neklesl pod polovinu, může jmenovat náhradní členy do příštího zasedání členské schůze.
- 10.5. Do působnosti kontrolní komise náleží zejména následující:
 - 10.5.1. rozhodování sporů mezi členem a spolkem o placení členských příspěvků;

- 10.5.2. rozhodování sporů o rozsah nebo výkon členských práv a plnění členských povinností;
 - 10.5.3. rozhodování sporů mezi členy spolku v souvislosti s činností spolku;
 - 10.5.4. přezkum rozhodnutí výboru o vyloučení člena ze spolku;
 - 10.5.5. přezkum rozhodnutí členské schůze o odvolání člena výboru;
 - 10.5.6. kontrola zprávy o činnosti spolku a zprávy o hospodaření za předcházející období;
 - 10.5.7. kontrola rozpočtu spolku na příští období;
 - 10.5.8. kontrola souladu stanov spolku a vnitřních předpisů spolku s platnými právními předpisy;
 - 10.5.9. dohled nad tím, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu se stanovami a právními předpisy; a
 - 10.5.10. kontrola rozhodnutí o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně.
- 10.6. Každý člen kontrolní komise je oprávněn nahlížet do dokladů spolku a požadovat od členů dalších orgánů spolku nebo od jeho zaměstnanců vysvětlení k jednotlivým záležitostem.
 - 10.7. Zjistí-li kontrolní komise při výkonu své působnosti nedostatky, upozorní na ně bez zbytečného odkladu výbor.
 - 10.8. Kontrolní komise zasedá nejméně dvakrát ročně. Zasedání kontrolní komise svolává předseda kontrolní komise písemnou nebo elektronickou pozvánkou, v níž uvede místo, datum, dobu zasedání a pořad jeho jednání. Pozvánka musí být doručena nejméně patnáct (15) dnů před konáním zasedání a spolu s ní i podklady, které mají být kontrolní komisí projednány. Hrozí-li nebezpečí z prodlení, lze tuto lhůtu zkrátit v nezbytně nutném rozsahu. Předseda kontrolní komise je povinen svolat zasedání kontrolní komise bez zbytečného odkladu na žádost jakéhokoliv člena kontrolní komise, na žádost výboru, na žádost člena výboru, o jehož odvolání bylo členskou schůzí rozhodnuto, nebo člena spolku, jehož členství bylo výborem zrušeno. Nesvolá-li předseda kontrolní komise zasedání bez zbytečného odkladu, může jej svolat jakýkoliv člen výboru nebo kontrolní komise.
 - 10.9. Kontrolní komise se může usnášet i mimo zasedání kontrolní komise, pokud s tím souhlasí všichni členové kontrolní komise. V takovém případě se připouští i písemné hlasování nebo hlasování s využitím technických prostředků. Hlasující členové se pak považují za přítomné osoby.
 - 10.10. Předseda kontrolní komise, případně člen kontrolní komise, kterého tím výbor pověří, zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání výboru do třiceti (30) dnů od jeho ukončení.
 - 10.11. Člen kontrolní komise může ze své funkce odstoupit; nesmí tak však učinit v době, která je pro spolek nevhodná. Odstoupení musí být adresováno kontrolní komisi, učiněno písemně a doručeno na adresu sídla spolku nebo osobně předáno na zasedání výboru kterémukoliv z přítomných členů kontrolní komise. Výkon funkce skončí uplynutím dvou (2) měsíců od doručení nebo předání odstoupení, pokud členská schůze na žádost odstupujícího člena nerozhodne o bližším datu ukončení. Člen kontrolní komise může odstoupit z funkce i tak, že na pořad jednání členské schůze bude zařazeno oznámení o odstoupení z funkce a člen kontrolní komise na zasedání členské schůze oznámí, že odstupuje z funkce. V takovém případě skončí funkce

oznámením odstoupení z funkce na členské schůzi, pokud členská schůze na žádost odstupujícího člena neurčí jiný okamžik zániku výkonu funkce.

10.12. Člena kontrolní komise spolku lze odvolat jen v případě spáchání jakéhokoli trestného činu, spáchání správního deliktu, jehož objektem je ochrana právního zájmu, který se shoduje s účelem spolku, závažného porušení zájmů spolku a/nebo závažného porušení povinností člena kontrolní komise.

10.13. Řízení před kontrolní komisí upravuje zákon č. 216/1994 Sb., o rozhodčím řízení a o výkonu rozhodčích nálezů, ve znění pozdějších předpisů. Rozhodčí nález nabývá dnem doručení účinku pravomocného soudního rozhodnutí a je soudně vykonatelný.

11. Hospodaření spolku

11.1. Spolek vede účetnictví v souladu s platnými právními předpisy. Pakliže platné právní předpisy stanoví povinnost vypracování kontrolní závěrky, je splnění této povinnosti v působnosti výboru a schválení kontrolní závěrky je v působnosti kontrolní komise.

11.2. Spolek vynakládá své prostředky výhradně a prokazatelně na jednání spojená s předmětem činnosti spolku. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.

11.3. S výsledky hospodaření seznamuje výbor spolku členy spolku na členské schůzi, a to nejméně jednou za kalendářní rok.

11.4. V případě zániku spolku je jeho majetek po provedené likvidaci předán jiné právnické osobě s příbuzným předmětem činnosti.

12. Závěrečná ustanovení

12.1. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.

Úplné znění stanov spolku vyhotovené ke dni 12. 12. 2016.

Michaela Sedlatá
předseda výboru

Iva Fábínová
člen výboru